

ANUNȚ

privind concursul pentru ocuparea postului vacant de
ȘEF SERVICIU ADMINISTRATIV cod C.O.R.: 121906

- a) **Numărul și nivelul posturilor** scoase la concurs: **1 post - funcție de conducere**
Structurile în cadrul cărora se află postul: **serviciul administrativ** (administrare patrimoniu)
Denumirea postului: **șef serviciu administrativ**
Principalele cerințe ale postului: gestionarea și administrarea patrimoniului regiei (clădiri, parcuri auto etc.): gestionare, inventariere, evidență și întreținere (reparații curente, intervenții, reabilitări în regie proprie).
- b) **Nivelul studiilor și vechimea în specialitatea** studiilor necesare ocupării postului:
Studii: **superioare**
Vechime în specialitate: **minim 2 ani vechime în domeniul construcțiilor**
- c) **Documentele solicitate** candidaților pentru întocmirea dosarului de concurs:
- **cerere de înscriere** la concurs adresată directorului general al regiei;
 - **copia actului de identitate** /orice alt act care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
 - **copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor** și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă **îndeplinirea condițiilor specifice** ale postului;
 - **carnetul de muncă** și/sau, după caz, **adeverințe care atestă vechimea în muncă**, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, **în copie** (dacă nu aveți calitatea de salariat al regiei);
 - **cazierul judiciar** sau o **declarație pe proprie răspundere că nu aveți antecedente penale** care să vă facă incompatibil cu funcția pentru care candidați;
 - **adeverință medicală** care să vă ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul dvs. de familie sau de către unitățile sanitare abilitate;
 - **curriculum vitae (CV)**.

Locul de depunere a dosarului de concurs: **sediul R.A.T.C.Constanța, str.Industrială nr.8 – Biroul Resurse Umane**, până la data de **13.07.2017**, ora **10:00**.

Datele de contact ale persoanei care asigură secretariatul comisiei de concurs:

Nume și prenume: **Fizula Cadrie**

Telefon: **0241 618581 / int. 401 sau 438**

- d) **Condițiile generale** necesare ocupării postului:
- cetățenie română;
 - cunoașterea limbii române, scris și vorbit;
 - vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
 - capacitate deplină de exercițiu;
 - stare de sănătate corespunzătoare postului, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
 - lipsa antecedentelor penale (în cazierul judiciar).

Condițiile specifice necesare ocupării postului:

- experiență în domeniul administrativ / construcții – minim 5 ani;
- studii superioare;
- cunoștințe de legislație în domeniul administrării patrimoniului (construcții, proiectare, cadastru etc.);
- cunoștințe operare Word și Excel peste nivel mediu;
- permis de conducere categoria B.

- e) **Tipul probelor** de concurs, **locul**, **data** și **ora** desfășurării acestora:

Nr.crt.	Tipul probei	Locul desfășurării	Data	Ora începerii
1.	Selecție dosare	Sediul R.A.T.C. Constanța: str. Industrială nr.8	13.07.2017	10:00
2.	Proba scrisă		14.07.2017	10:00
3.	Interviul		17.07.2017	10:00

f) **Bibliografia:**

1. Legea nr.22/1969 privind angajarea gestionarilor și constituirea de garanții, cu modificările și completările ulterioare;
2. Legea nr.7/1996 a cadastrului și a publicității imobiliare (republicată), cu modificările și completările ulterioare;
3. Legea nr.213/1998 privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia, cu modificările și completările ulterioare;
4. H.G. nr.548/1999 privind aprobarea Normelor tehnice pentru întocmirea inventarului bunurilor care alcătuiesc domeniul public al comunelor, orașelor, municipiilor și județelor;
5. H.C.L. nr.122/2000 privind aprobarea Inventarului bunurilor care aparțin domeniului public al municipiului Constanța, întocmit în conformitate cu prevederile Legii nr.213/1998 și ale H.G. nr.548/1999;
6. H.G. nr.904/2002 privind atestarea domeniului public al județului Constanța, precum și al municipiilor, orașelor și comunelor din județul Constanța;
7. Legea nr.50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții (republicată), cu modificările și completările ulterioare;
8. Normele metodologice de aplicare a Legii nr.50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, aprobate prin Ordinul nr.839/2009;
9. Legea nr.15/1994 privind amortizarea capitalului imobilizat în active corporale și necorporale (republicată), cu modificările și completările ulterioare;
10. H.G. nr.909/1997 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr.15/1994 privind amortizarea capitalului imobilizat în active corporale și necorporale, cu modificările și completările ulterioare;
11. Legea nr.10/1995 privind calitatea în construcții (republicată);
12. Regulamentul de recepție a lucrărilor de construcții și instalații aferente acestora aprobat prin Hotărârea nr.273/1994, cu modificările și completările ulterioare;
13. Regulamentul privind controlul de stat al calității în construcții aprobat prin Hotărârea nr.272/1994;
14. Regulamentul privind conducerea și asigurarea calității în construcții, aprobat prin H.G. nr.766/1997, cu modificările ulterioare;
15. Regulamentul privind stabilirea categoriei de importanță a construcțiilor, aprobat prin H.G. nr.766/1997;
16. Regulamentul privind urmărirea comportării în exploatare, investițiile în timp și postutilizarea construcțiilor, aprobat prin H.G. nr.766/1997;
17. Regulamentul privind agreementul tehnic pentru produse, procedee și echipamente noi în construcții, aprobat prin H.G. nr.766/1997, cu modificările și completările ulterioare;
18. Regulamentul privind activitatea de metrologie în construcții, aprobat prin H.G. nr.766/1997;
19. H.G. nr.2139/2004 pentru aprobarea Catalogului privind clasificarea și duratele normale de funcționare a mijloacelor fixe, cu modificările ulterioare;
20. Ordin nr.148/2012 pentru aprobarea listei oficiale a mijloacelor de măsurare supuse controlului metrologic legal L.O.-2012, cu modificările și completările ulterioare;
21. Legea securității și sănătății în muncă nr. 319/2006, cu modificările și completările ulterioare;
22. Normele metodologice de aplicare a prevederilor Legii securității și sănătății în muncă nr.319/2006, aprobate prin H.G. nr.1425/2006, cu modificările și completările ulterioare;
23. Legea nr.307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor, cu modificările și completările ulterioare;
24. O.M.A.I. nr.163/2007 pentru aprobarea Normelor generale de apărare împotriva incendiilor;
25. O.M.A.I. nr.211/2010 pentru aprobarea Dispozițiilor generale privind apărarea împotriva incendiilor la ateliere și spații de întreținere și reparații.